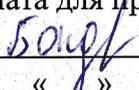


СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива  
государственного бюджетного  
учреждения Вышневолоцкого дома –  
интерната для престарелых и инвалидов

  
В.В. Бондаренко  
«  »    2022 год

УТВЕРЖДАЮ:

Директор государственного бюджетного  
учреждения Вышневолоцкого дома-  
интерната для престарелых и инвалидов

  
А.В. Борисов  
«  »    2022 год

### ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в государственном бюджетном учреждении Вышневолоцкий дом - интернат для престарелых и инвалидов на 2022 год.

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Составление отчета о реализации подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Тверской области «Содействие занятости населения Тверской области» на 2017-2022 годы»,	до 31 января 2022 г.	Специалист по ОТ
2.	Проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу в соответствии с установленным порядком.	в течение 2022 г.	Специалист по ОТ
3.	Контроль за ведением нормативно-технической документации по охране труда руководителями структурных подразделений и специалистами.	постоянно	Специалист по ОТ
4.	Перечисление средств обязательного социального страхования работников учреждения от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ежемесячно 2022 г.	Главный бухгалтер
5.	Проведение специальной оценки условий труда .	При необходимости	Комиссия по проведению СОУТ
6.	Проведение периодического профилактического медицинского осмотра работников . Проведение обязательного психиатрического освидетельствования сотрудников, работающих во вредных условиях труда (подклассы 3.1-3.2)	3 квартал 2022 г. В течении 2022 г.	Старшая медицинская сестра, Специалист по ОТ
7.	Контроль за соблюдением сроков обучения руководителей и специалистов по программе «Охрана труда» в учебном центре	постоянно	Специалист по ОТ
8.	Организация обучения работников учреждения по охране труда и проверки знаний требований охраны	постоянно	Специалист по ОТ

	труда в соответствии с установленным порядком.		
9.	Организация обучения работников учреждения оказанию первой помощи при несчастном случае или террористическом акте	Апрель- май 2022 г.	Инструктор массового обучения навыкам оказания первой помощи
10.	Проведение проверки санитарно - гигиенического состояния рабочих участков.	в соответствии с планом проведения производственного контроля	Специалист по ОТ Старшая медицинская сестра
11.	Пополнение аптечки 1-ой помощи медикаментами и приспособлениями	постоянно	Старшая медицинская сестра
12.	Проведение очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг.	в соответствии с планом - графиком	Специалист по ОТ руководители структурных подразделений
13.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами, проведение очистки.	постоянно	Начальник технического отдела Начальник хозяйственного отдела
14.	Контроль за обеспечением спецодеждой и СИЗ в соответствии с коллективным договором.	постоянно	Специалист по ОТ
15.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними, проведение ремонта и замена СИЗ.	постоянно	Специалист по ОТ, Сестра-хозяйка
16.	Использовать теоретические и практические формы обучения (семинары, тренинги, мастер-классы и т.д.) в процессе обучения безопасным приемам и методам выполнения работ.	постоянно	Специалист по ОТ Руководители структурных подразделений
17.	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	постоянно	Специалист по ОТ Начальник технического отдела
18.	Контроль за состоянием территории учреждения.	ежедневно	Начальник хоз. отдела Специалист по ОТ

Специалист по охране труда

Фролова Н.П.

Государственное бюджетное учреждение

Вышневолоцкий дом - интернат для престарелых и инвалидов

Утверждаю 

Директор Борисов А.В.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

**ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению противопожарного режима учреждения  
на 2022 г.**

№ п/п	Мероприятия по обеспечению противопожарного режима	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	Модернизация системы оповещения голосование оповещение поэтажно (микрофон) ( на сумму 54864,69 руб)	в течение 2022г	Директор Начальник технического отдела
3.	Устройство систем охранной и пожарной сигнализации в гараже с выводом на пульт охраны (на сумму 15000 руб.)	в течение 2022г.	Директор Начальник технического отдела
4.	Обеспечить системы охранной и пожарной сигнализации газовой котельной с выводом на пульт охраны. (на сумму 15000 руб.)	в течение 2022г.	Директор Начальник технического отдела
5.	Обеспечить обслуживание системы пожарной сигнализации и системы оповещения и управления .	в течение 2022г.	. Директор Начальник технического отдела
6	Прокладка кабеля от ВРУ-4 до прачечной	в течение 2022г.	Директор Начальник технического отдела
7	Обучение специалистов в учебном центре в объёме пожарно-технического минимума - 10 чел.	в течении 2022г.	Начальник технического отдела

8	Проведение противопожарных инструктажей с работниками учреждения	Согласно : - Приказа МЧС России от 12.12.2007 г № 645 до 01.03.2022г.  Приказ МЧС России от 18 ноября 2021 г. N 806 с 01.03.2022г	Начальник технического отдела Специалист по ОТ
9	Проведение тренировок по действиям в случае возникновения пожара и других ЧС	2 и 4 квартал 2022г.	Директор Начальник технического отдела Специалист по ОТ
10	Проверка знаний правил пожарной безопасности персонала.	Ноябрь, декабрь 2022г.	Начальник технического отдела Специалист по ОТ
11	Квартальная проверка огнетушителей Перезарядка огнетушителей.	Март, июнь, октябрь, декабрь 2022г.	Специалист по ОТ Пожарные
12	Пережатка пожарных рукавов	4 кв. 2022г.	Начальник технического отдела Пожарные
13	Проверка внутренних пожарных кранов Проверка наружных пожарных гидрантов	2 кв. и 4 кв. 2022г.	Начальник технического отдела Пожарные
14	Проверка огнезащитной обработки текстильных материалов сцены.	4 кв. 2022 г.	Начальник технического отдела
15	Приобрести аккумуляторные фонари в количестве 40 шт. (на сумму 20000 руб.)	в течение 2022г.	Начальник технического отдела

Специалист по ОТ

Фролова Н.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022г.

**государственное бюджетное учреждение**

**Вышневолоцкий дом - интернат для престарелых и инвалидов**

Утверждаю



Директор А.В. Борисов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПЛАН**

мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению  
дорожно-транспортных происшествий на транспорте ГБУ ВДИ на 2022 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Обеспечение прохождения профессионального отбора и профессиональной подготовки работников, непосредственно связанных с движением транспортных средств.	постоянно	Специалист по ОТ Специалист по кадрам
2.	Обучение водительского состава по программе обязательных ежегодных 20-часовых занятий	2 кв.2022 г.	Специалист по ОТ
3.	Ведение учёта дорожно-транспортных происшествий с участием транспортных средств Учреждения.	постоянно	Специалист по ОТ
4.	Проведение сверки данных о дорожно-транспортных происшествиях с участием транспортных средств Учреждения с данными Государственной инспекции по безопасности дорожного движения МВД России.	1 раз в месяц.	Специалист по ОТ
5.	Проведения анализа и устранение причин ДТП и нарушений ПДД.	постоянно	Специалист по ОТ
6.	Проведение инструктажей для водителей и лиц, управляющих служебным транспортом: вводный, предрейсовый, периодический, сезонный, специальный.	Согласно положения о проведении инструктажей	Специалист по ОТ Инженер-энергетик
7.	Стажировка водительского состава при переводе на новый маршрут или при переводе на новый тип (модель) ТС	При необходимости	Специалист по ОТ