УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного бюджетного учреждения Вышневолоцкого дома-интерната для престарелых и инвалидов
_____ Н.В. Лукина
«09» января 2025 г.

ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению их уровней в государственном бюджетном учреждении Вышневолоцком доме - интернате для престарелых и инвалидов на 2025 год.

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.Общие организационные мероприятия			
1.	Подготовка информации по показателям за 2024 г. о реализации подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Тверской области «Содействие занятости населения Тверской области» на 2021-2026 годы	до 31 января 2025 г.	Специалист по охране труда
2	Обеспечение проведения сбора, обобщения, анализа данных о состоянии охраны труда, несчастных случаях на производстве	ежеквартально	Специалист по охране труда
3	Заключение, изменение, дополнение коллективного договора между работодателем и работниками, в том числе по вопросам охраны труда	при необходимости	Директор Юрисконсульт
4	Подготовка и утверждение необходимых приказов и распоряжений по вопросам охраны труда	в течение 2025 г.	Специалист по кадрам Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда
5	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление и оценка опасностей, оценка уровней профессиональных рисков (ОПР), реализация мер, разработанных по результатам их проведения	в течение 2025 г. по мере необходимости	Комиссии по проведению СОУТ и ОПР
6	Организация и проведение производственного контроля	постоянно в течение 2025	Начальник технического отдела, Старшая медицинская сестра
7	Подготовка и корректировка перечня нормативно-правовых актов, содержащих требования ОТ, комплектация необходимых документов	1 квартал, далее в течение	Специалист по охране труда Руководители

		2025 г. по мере необходимости	структурных подразделений
8	Подготовка, корректировка документов, устанавливающих организационную структуру СУОТ и ее функционирования	1 квартал, далее в течение 2025 г. по мере необходимости	Заместитель директора по общим вопросам Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений
9	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда, в том числе на собраниях работников, совещаниях руководителей и специалистов	Постоянно в течение 2025 г.	Заместитель директора по общим вопросам Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений
10	Контроль за разработкой, утверждением, изданием (тиражированием), пересмотром инструкций по охране труда для работников организации	в течение 2025 г.	Специалист по охране труда
11	Обеспечение бланковой документацией по охране труда, приобретение (изготовление) журналов регистрации инструктажей по охране труда, иных необходимых журналов и бланков для организации и функционирования СУОТ	в течение 2025 г. по мере необходимости	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений
12	Подготовка (корректировка) перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительный медицинский осмотр (психиатрическое освидетельствование), а также поименного списка таких работников	в течение 2025 г. по мере необходимости	Специалист по кадрам Специалист по охране труда
13	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, дерматологических средств индивидуальной защиты, смывающих средств	в течение 2025 г. по мере необходимости	Специалист по охране труда
14	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве	по мере необходимости	Директор Специалист по охране труда
15	Размещение и корректировка на официальном сайте информации по результатам проведения СОУТ и иной информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СУОТ	в течение 2025 г. по мере необходимости	Специалист по охране труда Руководители структурных подразделений
2. Обучение охране труда			
16	Организация и проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) СИЗ,	в течение 2025 г. согласно графику	Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда

	инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда		
17	Контроль и анализ за прохождением обучения по охране труда работников	Постоянно в течение года	Специалист по охране труда
18	Разработка (корректировка) программ инструктажей по охране труда	В течение года по мере необходимости	Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда
19	Проведение инструктажей для работников предприятия с целью присвоения 1 группы по электробезопасности (неэлектротехническому персоналу), в т. ч. разработка программы инструктажа	В течение года согласно графику	Начальник технического отдела
20	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами	В течение года по мере необходимости	Специалист по охране труда
21	Повышение квалификации специалистов по охране труда (в том числе участие в проводимых семинарах, вебинарах, конференциях и т. п. по вопросам охраны труда)	В течение года	Специалист по охране труда
22	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда	В течение года по мере необходимости	Специалист по охране труда
3. Организационно- технические мероприятия			
23	Обеспечение своевременного технического обслуживания и поддержания в рабочем состоянии имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов	В течение года по мере необходимости	Заместитель директора по общим вопросам Начальник технического отдела
24	Нанесение и проверка наличия на производственном оборудовании, органах управления и контроля, элементах конструкций, коммуникациях и на других объектах сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности, их обновление по мере необходимости	В течение года по мере необходимости	Начальник технического отдела Руководители структурных подразделений
25	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающих безопасность работников, в том числе внедрение и (или) модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током, в том числе:	Постоянно в течение года по мере необходимости	Начальник технического отдела Начальник хозяйственного отдела

	- организация испытания диэлектрических средств индивидуальной защиты (перчатки, коврики, галоши и т. д.); - проведение работ по электробезопасности (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, проведение испытаний устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие требованиям электробезопасности); - периодическая проверка состояния ручного электроинструмента и электрооборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки)		
26	Своевременная очистка воздуховодов, вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	в течение года по графику	Начальник технического отдела Начальник хозяйственного отдела
27	Устройство новых, реконструкция имеющихся, а также регулярное техническое обслуживание отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям	в течение года по мере необходимости	Заместитель директора по общим вопросам Начальник технического отдела Начальник хозяйственного отдела
28	Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников	постоянно	Руководители структурных подразделений
29	Организация планово-предупредительного ремонта помещений, перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	в течение года по мере необходимости	Начальник технического отдела Руководители структурных подразделений
30	Устройство и контроль за содержанием пешеходных дорог, тротуаров, переходов на территории учреждения в целях обеспечения безопасности работников	Постоянно	Начальник хозяйственного отдела
31	Проведение иных необходимых мероприятий и работ	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам Начальник технического отдела
4. Лечебно- профилактические и санитарно- бытовые мероприятия			
32	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), а также психиатрических освидетельствований	В течение года по мере необходимости	Руководители структурных подразделений Специалист по

	работников, для которых они являются обязательными		охране труда
33	Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ)	В течение года по заявлению работников	Директор
34	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи и соответствующий контроль за их содержанием	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам Старшая медицинская сестра
35	Контроль за их функционированием санитарно-бытовых помещений	Постоянно в течение года	Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда
5. Мероприятия по обеспечению СИЗ, смывающими средствами			
36	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	Постоянно в течение года	Директор Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда
37	Обеспечение хранения СИЗ, ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	Постоянно в течение года	Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда Сестра- хозяйка
38	Обеспечение работников смывающими средствами	Постоянно в течение года	Руководители структурных подразделений Специалист по охране труда

Специалист по охране труда Фролова Н.П.